

遴选采购文件

项目名称：中国救援广东机动专业支队 2025
年宣传印刷服务采购项目

项目编号：GZZJ-FG-2025168

采购人：中国救援广东机动专业支队

代理机构：广州中经招标有限公司

采购时间：2025 年 4 月

目 录

第一部分 响应邀请函	1
第二部分 用户需求书	4
第三部分 响应供应商须知	10
第四部分 合同条款	17
第五部分 评分体系与标准	17
一、评审办法	41
二、评审标准	41
三、评审步骤	41
第六部分 响应文件格式	48

第一部分 响应邀请函

广州中经招标有限公司（以下简称“代理机构”）受中国救援广东机动专业支队（以下简称“采购人”）的委托，对中国救援广东机动专业支队 2025 年宣传印刷服务采购项目（项目编号：GZZJ-FG-2025168）进行遴选采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、项目名称：中国救援广东机动专业支队 2025 年宣传印刷服务采购项目

二、项目内容及需求：（项目技术规格、参数及要求）

1、标的名称：中国救援广东机动专业支队 2025 年宣传印刷服务采购项目

2、标的数量：1 项

3、采购项目预算金额：44.78 万元

4、服务期限：自签订合同且正式提供服务后一年，或结算金额累计达到项目采购预算时，合同自动终止。

5、本项目为一个整体，响应供应商须对全部内容进行响应，不得分拆，否则视为无效响应处理。

6、具体要求详见用户需求书。

三、响应供应商资格：

1.响应供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：具有独立承担民事责任的能力：是在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，响应时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或社会团体登记证或民办非企业单位登记证或身份证等相关证明）副本复印件。（如国家另有规定的，则从其规定。如供应商为分支机构，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件；已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外）

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年度或 2024 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明，或最近一期财务报表（适用在上一年度或本财务年度成立的法人或其他组织），或人民银行出具的个人信用报告（适用于自然人）。

3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供响应截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《供应商资格声明函》。

5.参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。

6.信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于响应截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

7.供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系、兼任董事、监事的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）响应。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目响应。（提供《供应商资格声明函》）。

8.供应商已按采购公告及遴选采购文件的规定获取了遴选采购文件。（提供《供应商资格声明函》）

9.采购包整体专门面向中小企业。本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。提供符合要求的《中小企业声明函（服务）》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业的证明文件》。

10.本项目不接受联合体响应。

四、获取遴选采购文件的方法：

1、获取遴选采购文件的时间：2025年4月17日～2025年4月23日（遴选采购文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天9:00～17:30（北京时间，法定节假日除外）

2、采购文件获取方式：现场领购或线上购买，售后不退。

3、获取遴选采购文件联系人及联系方式：陈小姐，联系电话：020-87385151、020-37639369、020-87371812、020-87372296

4、遴选采购文件工本费：人民币300元/套，文件一经售出，概不退还。

5、本项目只接受通过以上方式正式获取遴选采购文件的供应商报名及响应。

报名需提供报名资料一份，包括：

- （1）获取遴选采购文件登记表；
- （2）企业法人营业执照副本。

五、响应截止时间：2025年4月28日9时30分（北京时间）（自遴选采购文件开始发出之日起至供应商递交响应文件截止之日，不得少于10个自然日。）

六、响应文件递交地点：广州市越秀区寺右一马路18号泰恒大厦14楼1409室

七、开标时间：2025年4月28日9时30分（北京时间）

八、开标地点：广州市越秀区寺右一马路18号泰恒大厦14楼1409室

九、其他补充事宜：本项目相关公告等信息在中国采购与招标网、广州中经招标有限公

司网站上公布，并视为有效送达。

十、采购人及代理机构将不承担响应供应商准备响应文件和递交响应文件以及参加本次响应活动所发生的任何成本或费用，本次招标解释权归采购人及代理机构所有。

代理机构联系人：侯先生

联系电话：020-87385151

联系地址：广州市越秀区寺右一马路 18
号泰恒大厦 14 楼 1409 室

采购人联系人：谢助理

联系电话：020-38270886

联系地址：广州市天河区高普路 86 号

中国救援广东机动专业支队

广州中经招标有限公司

2025 年 4 月 16 日

第二部分 用户需求书

遴选采购文件中标有“★”的条款为必须完全满足的实质性要求，响应供应商如有一项带“★”的条款未响应或负偏离，将按无效响应处理；

遴选采购文件中标有“▲”号条款为重要技术参数，但不作为无效响应条款。

根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：租赁和商务服务业。

一、项目概况

项目	服务内容	服务地点	预算金额
项目一	广告服务、营区文化氛围制作	广州市天河区高普路 86 号	人民币 29.82 万元
项目二	广告服务、营区文化氛围制作	广州市天河区高普路 86 号	人民币 11.96 万元
项目三	广告服务、营区文化氛围制作	广州市天河区高普路 86 号	人民币 3 万元

★二、服务内容【以《实质性响应一览表》响应为准】

为中国救援广东机动专业支队、广东省消防救援总队特勤大队、广东省消防救援总队按需求提供广告制作、印刷打印及文化氛围制作的工作，成交供应商需按照需求的数量、规格、材质进行广告制作、印刷服务及文化氛围制作，确保质量符合双方约定，配送及时，安装合规，整体质量达到验收标准。

（一）广告制作（海报、宣传栏设计及制作、横幅设计制作、党建氛围设计制作、发光字、烤漆字、喷绘制作、广告安装、桁架、相框、裱画、软膜灯箱、门牌、救援旗及队旗制作、玻璃贴、设计服务）。

（二）印刷打印（内部资料设计打印装订、宣传画册设计制作、宣传折页设计制作、照片打印、床头柜卡片设计打印、原始凭证装订、文件夹制作、荣誉证书、计划表打印）。

（三）营区文化氛围制作

制作内容包括各类宣传栏、宣传标语、办公室、走廊、楼梯、宿舍文化阵地、党务公开栏、食堂挂画等内容。

三、服务要求

（一）人员能力要求

1. 设计人员：有较强的主动学习能力和沟通能力，能够及时抓住时事热点，根据热点结合消防宣传需求设计出相应内容，熟练掌握包括但不限于 Adobe Illustrator、CorelDraw、photoshop 等设计软件的使用。

2. 制作安装人员：熟练掌握各种场所的安装方式，且具有相关的从业经验。

3. 项目总监：具有独立统筹思维，具备较强的沟通能力和管理能力，有两年或以上广告制作相关工作经验，对作品的策划及产出有清晰的方向。

（二）成交供应商应充分了解项目需求，并根据服务内容提供合理化建议。

★（三）成交供应商须承诺保证提供所有内容必须是其独立实施完成，不存在任何侵犯第三方著作权等知识产权和其他合法权益的情形。（需提供承诺函并加盖公章）

（四）技术要求

1. 成交供应商成交后应基于采购人提供的实施条件、基础资料等，完成本项目的设计方案，所有项目方案必须在正式施工前向采购人提交设计定稿，经修改或认定后提交定稿由采购人签字确认后方可实施。

2. 设计应坚持高质量、高水平、高标准的原则；方案设计中应注意做到：标明设计尺寸，使用新材料或新方法的效果说明，提供每个项目文字说明、效果图；所有设计工作，成交供应商应跟采购人充分沟通，符合采购人的各项要求。成交供应商应根据设计方案按质按量完成营区文化氛围制作布置工作，要求按照广州市相关标准及采购人的需求执行。

3. 所有设计工作，成交供应商应跟采购人充分沟通，符合采购人的各项要求。采购人有权对成交供应商的设计方案的部分内容进行调整，成交供应商应积极配合。经与成交供应商协商后，因调整设计方案所增加或减少费用的，以双方另签补充协议的约定为准。

★（五）成交供应商应指定一位业务熟练、专业能力过硬、善于沟通的专业人员与采购人对接项目服务，遇到重要、紧急任务时，须拟派一位专业人员提供驻场服务。（需提供承诺函并加盖公章）

四、商务条款

（一）服务期限

服务期限：自签订合同且正式提供服务后一年，或结算金额累计达到项目采购预算时，合同自动终止。

（二）配送及现场服务要求

1. 成交供应商提供配送服务，对于紧急的服务需求，要一事一配送，对于非紧急的服务需求，可与采购人协商后，多项服务统一配送；

2. 成交供应商负责将其采购的本项目的工艺成品和材料运送到现场进行安装调试并须拆除、清理、搬迁因施工而产生的杂物和垃圾等，过程中的全部运输，包括装卸车、材料及工艺成品的现场搬运均为成交供应商负责；

3. 合同履行期间应保证所用材料是合格正品且是未使用过的，并完全符合质量和性能的要求。对于本项目的技术、工艺或材料缺陷以及其他，因中标人的原因造成的任何不足由成交供应商负责，费用由中标人全部承担。

4. 实际服务过程中如遇临时加急加班情况，成交单位须积极配合，不得拒绝。

5. 实际服务过程中如遇原材料大幅上涨，本项目成交价格不再调整。

6. 现场的保管由成交供应商负责，直至项目安装、验收完毕。

（三）质量要求

1. 次品率低于 2%。

2. 印刷品表面应清洁无脏污，印刷内容应正确符合设计要求；无连页、错页、破页、多页、漏页、字体清晰易识别，无缺印、多印、倒印、透印、少号、多号、跳号、切割装订不良等。

3. 广告所用到的材料、工艺、制作的成品质量必须符合行业标准，产品符合采购单位要求，油墨均匀一致、文字清晰、画面清楚、图案色彩鲜艳。所用纸张符合采购人需求。版面平整干净，没有污渍、脏点、糊版及不正常显色等现象，胶头或胶边整齐一致，不得有毛边，尺寸准确。在运输、贮存过程中不允许扔、砸、踏，不得受雨雪或液体物质的淋袭和机械损伤。

（四）保修期及售后服务要求

1. 成交供应商应提供三包服务，服务方式均为上门服务，即由成交供应商派员收回、维修、维护、送货，由此产生的一切费用均由成交供应商承担。

2. 项目验收之日起至服务期内发现质量问题（如出现未按采购人签印的内容进行印刷、错漏、缺页、印刷字迹不清等）的，成交供应商负责免费维修和调换，并承担由此给采购人造成的所有损失。

3. 其他要求：服务期间，如成交供应商出现三次或以上不按采购人要求修改设计方案或延迟供货或出现质量不过关的情况的，采购人有权按相关规定终止服务合同。

（五）验收标准

1. 产品运抵采购人指定送货地点后，成交供应商应及时通知采购人进行验收。成交供应商在将商品交付给采购人之前，应根据中国有关法律、法规、规章、规定或行业的要求自付费用完成有关的检验（包括但不限于质量检验），取得相关的质量、产品证明（如有），并在交付时一并提交给采购人（如有）。项目设计及质量达到合格标准，若验收达不到合格标准，成交供应商需按采购人、质量管理和有关部门的要求返工和补救办法进行整改，直至达到合格标准；

2. 应当遵守国家有关法律、法规和有关规定，并应遵循安全、美观的基本原则，在设计及布置中必须贯彻国家、行业和地方有关安全、防火、环保、建筑等现行标准和技术规范；

3. 在布置过程中必须确保建筑物原有安全性、整体性，不得任意改变建筑物的承重结构，不得破坏建筑物外立面，若需开安装孔洞，在设备安装后应按原有外墙效果修整；

4. 对使用有特殊规定的材料制品和设备应按其产品说明书的规定进行；

5. 采购人将对提供的产品进行抽样检查，对包装完整性、数量一致性和内容一致性进行核实，填写验收入库单。如与订单不符，采购人有权全部或部分拒收，成交供应商应立即解决并承担由此产生的一切费用。采购人验收采用抽检方式，若在验货入库后若发现产品有破损问题，成交供应商仍应无条件换货，直到符合合同约定的条款为止。

6. 采购人将不定期对成交供应商所提供的产品送交相关的机构进行质量及卫生检验及其他必要检验，包括委托其它专业检验机构完成相关的检验手续，产品经采购人送检后，若检测结果不符合国家及行业质量和卫生管理的有关规定，采购人有权终止成交供应商的供货并向成交供应商提出索赔。

7. 成交供应商选用材料采购前应按深化设计要求向采购人提出申请，征得采购人书面确认后方可采购，否则采购人有权不准使用；

8. 未尽的技术条件和要求均按国家标准和行业标准执行。

（六）报价要求

本项目响应报价形式为单价下浮率，响应单价下浮率不得为负数，该单价下浮率必须为固定报价（如 20%），不得存在区间值（如 20%~25%），否则将被视为非实质性响应，按无效报价处理。

注：本项目预算金额并非包干价，需按产品实际采购数量结算，单个产品结算金额=实际采购数量×单价×（1-成交单价下浮率）。

（七）付款方式

本项目分为三个合同签订，成交供应商分别与各营区签订合同。分别按照下列付款方式支付：

项目一：

合同签订对象及方式为成交供应商与中国救援广东机动专业支队（采购人）签订双方合同。采购人委托成交供应商完成上述需求内容。中国救援广东机动专业支队承担本项目费用付款的义务。

1. 本项目按季度付款，每季度按实结算一次，如遇单个项目金额较大或特定时段因特殊情况发生金额较大时，可按照单项支付或特定时段支付，以验收清单为准。

每季度完成服务并经采购人验收合格后，成交供应商向采购人提出支付申请，采购人在收到相关请款资料后 20 个工作日内完成付款。

2. 成交供应商需提供以下证明材料办理付款：

- （1）合同；
- （2）成交供应商开具的正式发票；
- （3）验收合格证明。

3. 每次按合同支付款项前，成交供应商应向采购人提供与支付金额相符的有效发票，且收款方、出具发票方、合同服务提供方均必须与成交供应商名称一致。

4. 付款方式：采用银行转账形式。

项目二：

合同签订对象及方式为成交供应商与广东省消防救援总队特勤大队签订双方合同。广东省消防救援总队特勤大队委托成交供应商完成上述需求内容。广东省消防救援总队特勤大队

承担本项目费用付款的义务。

1. 本项目按季度付款，每季度按实结算一次，如遇单个项目金额较大或特定时段因特殊情况发生金额较大时，可按照单项支付或特定时段支付，以验收清单为准。

每季度完成服务并经广东省消防救援总队特勤大队验收合格后，成交供应商向广东省消防救援总队特勤大队提出支付申请，广东省消防救援总队特勤大队在收到相关请款资料后 20 个工作日内完成付款。

2. 成交供应商需提供以下证明材料办理付款；

- (1) 合同；
- (2) 成交供应商开具的正式发票；
- (3) 验收合格证明。

3. 每次按合同支付款项前，成交供应商应向广东省消防救援总队特勤大队提供与支付金额相符的有效发票，且收款方、出具发票方、合同服务提供方均必须与成交供应商名称一致。

4. 付款方式：采用银行转账形式。

项目三：

合同签订对象及方式为成交供应商与广东省消防救援总队及中国救援广东机动专业支队（采购人）签订三方合同。采购人和广东省消防救援总队共同委托成交供应商完成上述需求内容。广东省消防救援总队承担本项目费用付款的义务。

1. 本项目按季度付款，每季度按实结算一次，如遇单个项目金额较大或特定时段因特殊情况发生金额较大时，可按照单项支付或特定时段支付，以验收清单为准。

每季度完成服务并经采购人验收合格后，成交供应商向广东省消防救援总队提出支付申请，广东省消防救援总队在收到相关请款资料后 20 个工作日内完成付款。

2. 成交供应商需提供以下证明材料办理付款；

- (1) 合同；
- (2) 成交供应商开具的正式发票；
- (3) 验收合格证明。

3. 每次按合同支付款项前，成交供应商应向广东省消防救援总队提供与支付金额相符的有效发票，且收款方、出具发票方、合同服务提供方均必须与成交供应商名称一致。

4. 付款方式：采用银行转账形式。

（八）服务便利性：确保服务有保障，需提供24小时不间断技术支持，在接到采购人的服务通知后1.5小时内响应反馈，2小时内提供解决方案；如需要现场服务的，服务人员在2小时内到达现场。

五、项目采购清单明细及单价详见附件《价目表》

第三部分 响应供应商须知

一、总 则

1、适用范围

1.1 本遴选采购文件适用于本采购公告中所述项目的采购。

2、定义

2.1 “采购人”是指：中国救援广东机动专业支队。

2.2 “代理机构”是指：广州中经招标有限公司。

2.3 “合格响应供应商”是指：响应采购、符合遴选采购文件规定的资格条件及特殊条件要求并且参加响应竞争的法人或其他组织。

2.4 “成交供应商”是指：经规定程序确定并授予合同的响应供应商。

2.5 “响应文件”是指：响应供应商根据本文件要求，编制包含技术和商务等内容的实质性响应文件。

3、合格的货物和服务

3.1 响应供应商提供的所有货物和服务，必须是合法生产、合法来源，符合国家有关标准要求，并满足遴选采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务及响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训和遴选采购文件规定的其它伴随服务等要求。

4、响应费用

4.1 响应供应商应承担所有与准备和参加响应有关费用。无论响应的结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 成交供应商在收取《成交通知书》时应向代理机构交纳采购代理费，标准如下：

4.2.1 政府采购类：服务期限内按照一事一签执行相应的委托协议，项目的采购服务费按照《广东省发展改革委关于规范公共资源交易服务收费及有关问题的通知》（粤发改价格函[2017]5069号）规定执行，收费标准参照《广东省物价局粤价函（2013）1233号》规定的标准费率下浮，下浮比例为10%。

4.2.2 非政府采购类：

4.2.2.1 采购预算金额 10 万（含）元以内的项目采购服务费按照 2000 元/宗计算；

4.2.2.2 采购预算金额 10-20 万（含）之间的项目采购服务费按照 3000 元/宗计算；

4.2.2.3 采购预算金额在 20 万以上且代理服务费不足 5000 元的项目采购服务费按照 5000 元/宗计算；

4.2.2.4 采购预算金额在 20 万以上且代理服务费超过 5000 元的项目采购服务费按照以下标准收取：**按照《广东省发展改革委关于规范公共资源交易服务收费及有关问题的通知》（粤发改价格函[2017]5069号）规定执行，收费标准参照《广东省物价局粤价函（2013）1233号》规定的标准费率下浮，下浮比例为10%，按照服务类项目收取。**

4.2.3 采购代理费以人民币支付。

4.2.4 采购代理费支付方式：一次性以银行转账形式支付。

5、禁止事项

- 5.1 采购人、代理机构和响应供应商不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他响应供应商参与竞争。
- 5.2 响应供应商不得向采购人、代理机构、评审委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

二、遴选采购文件

6、遴选采购文件的编制与构成

- 6.1 要求提供的服务、采购过程和合同条件在遴选采购文件中均有说明。遴选采购文件以中文文字编写。

遴选采购文件共六章，内容如下：

第一部分 响应邀请函/采购公告

第二部分 采购内容

第三部分 响应供应商须知

第四部分 合同通用条款

第五部分 评分体系和标准

第六部分 响应文件格式

- 6.2 响应供应商应认真阅读、并充分理解遴选采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容重要事项、格式、条款、服务要求等）。响应供应商没有按照遴选采购文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对遴选采购文件在各方面都作出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。
- 6.3 本遴选采购文件的解释权归采购人及代理机构所有。

7、遴选采购文件的澄清

- 7.1 任何要求对遴选采购文件进行澄清的响应供应商，均应以书面形式（加盖公章）在响应截止时间 3 个工作日前提出。采购人及代理机构将对响应供应商所要求澄清的内容予以答复。必要时，采购人及代理机构将召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给每个购买遴选采购文件的潜在响应供应商，答复中不包括问题的来源。
- 7.2 响应供应商在规定的时间内未对遴选采购文件提出澄清或疑问的，采购人及代理机构将视其为无异议。对遴选采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

- 7.3 本项目不举行集中答疑会或现场考察。

8、遴选采购文件的修改

- 8.1 无论出于何种原因，采购人及代理机构可主动地或在解答响应供应商提出的疑问时对遴选采购文件进行修改或者澄清，采购人及代理机构对已发出的遴选采购文件进行必要修

改或者澄清的,修改或者澄清的内容可能影响响应文件编制的,应当在遴选采购文件“第一部分 响应邀请函/采购公告”中所述提交响应文件截止时间 3 个工作日前,以同一互联网媒体发布更正公告,并以书面形式通知所有获取遴选采购文件的潜在响应供应商,不足 3 个工作日的,应当顺延提交响应文件截止时间。

- 8.2 遴选采购文件的修改内容是遴选采购文件的组成部分,将以书面形式通知所有购买遴选采购文件的潜在响应供应商,并对潜在响应供应商具有约束力。潜在响应供应商在收到上述通知后,应立即以书面形式向采购人确认。若在 24 小时之内无书面回函则视为同意修改内容,并有责任履行相应的义务。因潜在响应供应商登记有误或传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达,采购人及代理机构不承担责任。

三、响应文件的编制

9、响应的语言

- 9.1 响应供应商提交的响应文件以及响应供应商与采购人及代理机构就有关响应的所有来往函电均应使用中文书写。

10、响应文件的构成

- 10.1 响应供应商编写的响应文件应包括初审文件、商务技术文件,编排顺序参见响应文件格式。

- 10.2 响应文件的构成应符合遴选采购文件的要求。

11、响应文件的编写

- 11.1 响应供应商应完整、真实、准确地填写遴选采购文件规定的所有内容。
- 11.2 响应供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任,并无条件接受采购人及其监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 11.3 响应供应商应当对响应文件进行装订,对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损,由此产生的后果由响应供应商承担。
- 11.4 如果因为响应供应商响应文件填报的内容不详,或没有提供遴选采购文件中所要求的全部资料及数据,由此造成的后果,其责任由响应供应商承担。

12、备选方案

- 12.1 只允许响应供应商有一个响应方案,否则将被视为无效响应。

13、联合体响应

- 13.1 本项目不接受联合体响应。

14、响应供应商资格证明文件

- 14.1 响应供应商应按遴选采购文件的要求,提交证明其有资格参加响应和成交后有履行合同能力的文件,并作为其响应文件的组成部分,内容详见遴选采购文件第六部分《响应文件格式》中的“资格证明文件”。
- 14.2 资格证明文件必须真实有效,复印件必须加盖单位印章。

15、证明响应标的合格性和符合遴选采购文件规定的文件：内容详见遴选采购文件第六部分《响应文件格式》。

16、响应报价

16.1 响应供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。

17、响应有效期

17.1 响应应自响应文件递交截止时间起 90 天内有效。响应有效期不足的响应将被视为非实质性响应，视为无效响应。

17.2 特殊情况下，在原响应有效期截止之前，采购人可要求响应供应商延长响应有效期。

18、响应文件的式样和签署

18.1 响应文件的式样：**响应供应商应准备响应文件正本一份、副本叁份**，响应文件的副本可采用正本的复印件。清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 响应文件的签署：

18.2.1 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，遴选采购文件要求签名的地方由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。响应文件每一页均要求加盖响应供应商公章，副本可以复印，与正本具有同等法律效力。

18.2.2 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、响应文件的递交

19、响应文件的密封和标记

19.1 响应供应商应将响应文件正本和所有的副本分开密封装在单独的信封中，且在信封上标明“正本”“副本”字样。

19.2 响应文件封装：

19.2.1 清楚标明递交至采购公告中指定的地址及写明响应供应商名称和地址。

19.2.2 注明响应邀请中指定的项目名称和“在（遴选采购文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样。

19.2.3 封口处应加盖响应供应商印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，采购人对误投或提前启封概不负责。

20、响应文件的修改和撤回

20.1 响应供应商在响应截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人及代理机构。补充、修改的内容应当按遴选采购文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。在响应截止时点之后，响应供应商不得对其响应文件做任何修改和补充。

20.2 响应供应商在递交响应文件后，可以撤回其响应，但响应供应商必须在规定的响应截

止时点前以书面形式告知采购人及代理机构。

20.3 响应供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

21、响应截止期

21.1 响应供应商应在不迟于采购公告中规定的截止日期和时间将响应文件递交至采购公告中指定的地址。

21.2 为节约采购成本，体现采购的高效原则。采购人及代理机构可在开标现场根据项目的实际情况，适当地延长响应文件递交截止时间，但应征得已到场的所有响应供应商的书面同意意见。否则，有任一响应供应商不同意的情况下，不得随意延长响应文件递交截止时间。

21.3 采购人及代理机构将拒绝并原封退回在规定的响应截止期后收到的任何响应文件。

五、评审

22、开标

22.1 代理机构按《响应邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标会由代理机构主持，响应供应商法定代表人或其授权代表务必携带有效身份证件准时参加开标会并签名报到，以证明其出席。响应供应商法定代表人或其授权代表未参加开标会的，视为其自动放弃参加开标的权利，认可所有开标结果。

23、评审委员会的组成

23.1 采购人组织成立评审小组，评审小组由 3 人组成，由采购单位委派。

23.2 评审委员会将按照遴选采购文件确定的评审方法进行评审。评审委员会对响应文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议。

23、评审方法

23.1 评审委员会将按照综合评分法进行综合评审，具体见第五部分“评分体系与标准”。

24、响应文件的初审

24.1 评审委员会将依法审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、是否按遴选采购文件的规定密封和标记。

24.2 在详细评审之前，评审委员会要审查每份响应文件是否实质上响应了遴选采购文件的要求。实质上响应的响应文件应该是与遴选采购文件要求的关键条款、条件和规格相符合没有实质偏离的响应文件。评审委员会决定响应文件的响应程度只依据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有不真实、不正确内容的除外。

24.3 响应供应商实质上没有响应遴选采购文件要求的，其响应将被视为无效响应。响应供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其响应文件成为实质上响应的响应。

24.3.1 在资格性审查、符合性审查时，如发现下列情形之一的，响应文件将确定为无效响应：

(1)响应文件没有响应供应商盖章或其法定代表人（或法定代表人委托的代理人）的印鉴或签名的；

(2)响应文件提供虚假材料的；

- (3)响应供应商的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按遴选采购文件规定提交或提交的原件与复印件不一致的；
- (4)评审期间，响应供应商没有按评审委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了采购响应文件的实质性内容的；
- (5)响应供应商对采购人、评审委员会及其工作人员施加影响，有碍公平、公正的；
- (6)符合遴选采购文件中规定的被视为无效响应的其它条款的。

24.4 若有效响应供应商不足三家则该项目采购失败。

25、响应文件的澄清

25.1 响应文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误，评审委员会认为需要响应供应商作出必要澄清、说明的，应当书面通知该响应供应商。响应供应商的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。响应供应商的澄清或说明答复均应当采用书面形式，由其授权的代表签字或盖章，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

25.2 响应供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

26、响应文件详细评价

26.1 评审委员会只对确定为实质上响应遴选采购文件要求的响应文件进行详细评价和比较。

26.2 评审委员会按照遴选采购文件确定的评审方法、步骤、标准对响应文件进行评审，并提出书面评审报告。

26.3 评审采用综合评分法，按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的，则由评审委员会随机抽取，推荐排名第一的响应供应商为第一成交候选人，排名第二的响应供应商为第二成交候选人。

27、替补候选人的设定与使用

27.1 如在授标之前，第一成交候选人放弃或被取消资格的，采购人方可按顺序选择第二成交候选人。

28、定标

28.1 采购人根据评审委员会的评审结果，直接确定成交供应商。

28.2 确认成交供应商后将在相关媒体公告发布成交公告。不在成交名单之列者即为未成交供应商，采购人不再以其他方式另行通知。

29、成交通知书

29.1 成交供应商确定后，代理机构向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

29.2 《成交通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

30、合同的订立和履行

30.1 采购人当自成交通知书发出之日起三十日内，按照遴选采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面服务合同，但不得超出遴选采购文件和成交供应商响

应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

第四部分 合同条款

此部分内容请根据项目的实际情况填写合同条款

合 同 书

中国救援广东机动专业支队2025年宣传印刷服务采购项目

（项目一）

甲 方：_____

乙 方：_____

签约地点：_____

签订日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

注：此合同书为参考模板，以甲乙双方实际签订的合同为准！

作权等知识产权和其他合法权益的情形。

（四）技术要求

1. 乙方成交后应基于甲方提供的实施条件、基础资料等，完成本项目的设计方案，所有项目方案必须在正式施工前向甲方提交设计定稿，经修改或认定后提交定稿由甲方签字确认后实施。

2. 设计应坚持高质量、高水平、高标准的原则；方案设计中应注意做到：标明设计尺寸，使用新材料或新方法的效果说明，提供每个项目文字说明、效果图；所有设计工作，乙方应跟甲方充分沟通，符合甲方的各项要求。乙方应根据设计方案按质按量完成营区文化氛围制作布置工作，要求按照广州市相关标准及甲方的需求执行。

3. 所有设计工作，乙方应跟甲方充分沟通，符合甲方的各项要求。甲方有权对乙方的设计方案的部分内容进行调整，乙方应积极配合。经与乙方协商后，因调整设计方案所增加或减少费用的，以双方另签补充协议的约定为准。

（五）乙方应指定一位业务熟练、专业能力过硬、善于沟通的专业人员与甲方对接项目服务，遇到重要、紧急任务时，必须根据甲方的要求指派一位专业人员提供驻场服务。

三、项目采购清单明细及单价详见附件《价目表》

四、商务条款

（一）服务期限

本项目的预算金额为人民币 298200 元，服务期限：自签订合同且正式提供服务后一年，即自【】年【】月【】日至【】年【】月【】日，或结算金额累计达到项目采购预算时，合同自动终止。

（二）配送及现场服务要求

1. 乙方提供配送服务，对于紧急的服务需求，要一事一配送，对于非紧急的服务需求，经甲方同意后，多项服务统一配送；

2. 乙方负责将其采购的本项目的工艺成品和材料运送到现场进行安装调试并须拆除、清理、搬迁因施工而产生的杂物和垃圾等，过程中的全部运输，包括装卸车、材料及工艺成品的现场搬运均为乙方负责；

3. 合同履行期间乙方应保证所用材料是合格正品且是未使用过的，并完全符合质量和性能的要求。对于本项目的技术、工艺或材料缺陷以及其他，因乙方的原因造成的任何不足由乙方负责，费用由乙方全部承担。

4. 实际服务过程中如遇临时加急加班情况，乙方须积极配合，不得拒绝。

5. 实际服务过程中如遇原材料价格大幅上涨，本项目中标价格不再调整。

6. 现场的保管由乙方负责，直至项目安装、验收完毕。

（三）质量要求

1. 次品率低于 2%。

2. 印刷品表面应清洁无脏污，印刷内容应正确符合设计要求；无连页、错页、破页、多

页、漏页、字体清晰易识别，无缺印、多印、倒印、透印、少号、多号、跳号、切割装订不良等。

3. 广告所用到的材料、工艺、制作的成品质量必须符合国家、地方和行业有关的规定、规范以及本合同约定、响应采购和遴选采购文件中规定的质量要求和标准，产品符合采购单位要求，油墨均匀一致、文字清晰、画面清楚、图案色彩鲜艳。所用纸张符合甲方需求。版面平整干净，没有污渍、脏点、糊版及不正常显色等现象，胶头或胶边整齐一致，不得有毛边，尺寸准确。在运输、贮存过程中不允许扔、砸、踏，不得受雨雪或液体物质的淋袭和机械损伤。

（四）保修期及售后服务要求

1. 保修期限为【】年，乙方应提供三包服务，服务方式均为上门服务，即由乙方派员收回、维修、维护、送货，由此产生的一切费用均由乙方承担。

2. 项目验收之日起至服务期内发现质量问题（如出现未按甲方签印的内容进行印刷、错漏、缺页、印刷字迹不清等）的，乙方负责免费维修和调换，并承担由此给甲方造成的所有损失。

3. 其他要求：服务期间，如乙方出现三次或以上不按甲方要求修改设计方案或延迟供货或出现质量不过关的情况的，甲方有权按相关规定终止服务合同。

（五）验收标准

1. 产品运抵甲方指定送货地点后，乙方应及时通知甲方进行验收。乙方在将商品交付给甲方之前，应根据中国有关法律、法规、规章、规定或行业的要求自付费用完成有关的检验（包括但不限于质量检验），取得相关的质量、产品证明（如有），并在交付时一并提交给甲方（如有）。项目设计及质量达到合格标准，若验收达不到合格标准，乙方需按甲方、质量管理和有关部门的要求返工和补救办法进行整改，直至达到合格标准；

2. 应当遵守国家有关法律、法规和有关规定，并应遵循安全、美观的基本原则，在设计与布置中必须贯彻国家、行业和地方有关安全、防火、环保、建筑等现行标准和技术规范；

3. 在布置过程中必须确保建筑物原有安全性、整体性，不得任意改变建筑物的承重结构，不得破坏建筑物外立面，若需开安装孔洞，在设备安装后应按原有外墙效果修整；

4. 对使用有特殊规定的材料制品和设备应按其产品说明书的规定进行；

5. 甲方将对提供的产品进行抽样检查，对包装完整性、数量一致性和内容一致性进行核实，填写验收入库单。如与订单不符，甲方有权全部或部分拒收，乙方应立即解决并承担由此产生的一切费用。甲方验收采用抽检方式，若在验货入库后若发现产品有破损问题，乙方仍应无条件换货，直到符合合同约定的条款为止。

6. 甲方将不定期对乙方所提供的产品送交相关的机构进行质量及卫生检验及其他必要检验，包括委托其它专业检验机构完成相关的检验手续，产品经甲方送检后，若检测结果不符合国家及行业质量和卫生管理的有关规定，甲方有权终止乙方的供货并向乙方提出索赔。

7. 乙方选用材料采购前应按深化设计要求向甲方提出申请,征得甲方书面确认后方可采购,否则甲方有权不准使用;

8. 未尽的技术条件和要求均按国家标准、地方标准和行业标准执行。

(六) 结算要求

成交单价下浮率: ____%。

本项目预算金额并非包干价,需按产品实际采购数量结算,单个产品结算金额=实际采购数量×单价×(1-成交单价下浮率)。

(七) 付款方式

合同签订对象及方式为乙方与中国救援广东机动专业支队(甲方)签订双方合同。甲方委托乙方完成上述需求内容。中国救援广东机动专业支队承担本项目费用付款的义务。

1. 本项目按月付款,每月按实结算一次,如遇单个项目金额较大或特定时段因特殊情况发生金额较大时,可按照单项支付或特定时段支付,以验收清单为准。

每季度完成服务并经甲方验收合格后,乙方向甲方提出支付申请并提供等额合法有效的发票,甲方在收到相关请款资料后 20 个工作日内完成付款。乙方未按甲方要求提供请款资料的,甲方有权延期支付,乙方仍应按照合同约定履行相应的义务。

2. 乙方需提供以下证明材料办理付款:

(1) 合同;

(2) 乙方开具的正式发票;

(3) 验收合格证明。

3. 每次按合同支付款项前,乙方应向甲方提供与支付金额相符的合法有效发票,且收款方、出具发票方、合同服务提供方均必须与乙方名称一致。

4. 付款方式: 采用银行转账形式。

5. 乙方收款信息:

户名: _____;

开户行: _____;

账号: _____。

乙方对其向甲方提供的收款银行账户信息的真实性、合法性、有效性、准确性、完整性负责。乙方需变更其收款账户的,应当提前 3 日以书面方式通知甲方,如因乙方提供的银行账户原因(包括但不限于账号错误、被注销、被冻结等)或乙方不当、不及时通知甲方,导致费用的支付发生任何不利后果的,由乙方承担全部责任。

(八) 服务便利性: 确保服务有保障,需提供 24 小时不间断技术支持,在接到甲方的服务通知后____小时内响应反馈,____小时内提供解决方案;如需要现场服务的,服务人员在____小时内到达现场。

五、甲方乙方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务:

1. 在合同有效期内，甲方有权对乙方进行业务指导和检查、监督工作，并协助乙方执行本合同规定的内容。

2. 甲方应根据合同约定期限及金额及时向乙方支付服务费用。

3. 在服务期限、服务区域内，甲方有权根据自身实际需要指定本合同服务明细列表中的任意一项或几项交由乙方供货（服务）。

4. 甲方有权要求乙方更换工作质量达不到要求的人员。

5. 甲方应为乙方提供项目实施必须的各项合理需要，保障项目顺利实施。

（二）乙方的权利和义务：

1. 在服务期限、服务区域内，乙方应根据甲方要求，在甲方指定地点、按时、按质、按量完成各服务项目。

2. 乙方应确保服务期内的公共安全，因此而可能引起的一切赔偿责任均由乙方自行承担。

3. 各项目所需办理的一切工商、行政管理等审批手续及发生费用由乙方承担并办理，如因审批手续不全引起纠纷、损失或责任追究，一切责任均由乙方承担。

4. 乙方应与提供服务的服务人员签订劳动合同或劳务协议，并严格管理服务人员。在提供服务过程中，非甲方原因发生安全事故或给第三人及甲方造成损失的，责任全部由乙方承担。

六、知识产权归属

乙方应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因任何个人或任何单位提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因任何个人或任何单位提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担，给甲方造成损失的，乙方应负责赔偿，包括但不限于甲方因此向被侵权方支付的赔偿金、甲方因维权而支出的律师费、诉讼费、保全费、鉴定费、公证费等。

七、保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，乙方有责任继续对本项目的技术及信息保密承担责任。

1) 未经甲方事先书面同意，乙方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。

八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合遴选采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。乙方提供的服务不符合前述文件规定达三次以上（含三次）的，甲方有权单方解除合同，并要求乙方支付合同总价 20%的违约金，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

2) 乙方未能按本合同规定的服务期限或甲方要求的期限提供服务的，从逾期之日起每日按本合同总价万分之五的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权单方解除合同，并要求乙方支付合同总价 20%的违约金，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方逾期支付合同款项的，除应当支付合同款项外，还应当每日按未付款项的万分之五向乙方偿付违约金，违约金不超过合同总价的 5%。

4) 甲方无正当理由拒绝接受服务，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。

5) 乙方应按照遴选采购文件、响应文件及本合同内约定的内容执行，如没有特别约定或约定未详尽，相应的违约责任或补充违约责任均为：甲方有权单方解除合同，未支付的费用不予支付；同时乙方承担一切经济责任和法律责任，包括且不限于律师费、诉讼费、保全费、鉴定费用等，并向甲方支付合同总金额 20%的违约金。

6) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

7) 本合同项下乙方应付违约金或赔偿金的情形，均为甲方有权在未付款项中扣除，也可要求乙方另行支付。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。守约方为解决纠纷、争议而产生的维权费用，包括且不限于律师费、诉讼费、鉴定费、交通费等，均由违约方承担。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后 1 日内向各方通报，以减轻可能给各方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、遴选采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 各方确保本合同首部所提供的通讯地址为有效地址，一方及有权机关（包括但不限

于人民法院、仲裁委员会、公证处）按此地址发出信函、文书等材料即视为相对方收到。如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知各方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

1) 本合同在甲乙双方负责人或法人代表或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

2) 合同一式____份，甲方____份，乙方____份，监管部门____份，采购代理机构____份。

（以下无正文，为本合同之签署页）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

负责人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

日期：

合 同 书

中国救援广东机动专业支队2025年宣传印刷服务采购项目

(项目二)

甲 方：_____

乙 方：_____

签约地点：_____

签订日期： 年 月 日

注：此合同书为参考模板，以甲乙双方实际签订的合同为准！

甲方：广东省消防救援总队特勤大队

负责人：

电话： 传真： 地址：

乙方： (成交供应商)

负责人：

电话： 传真： 地址：

根据中国救援广东机动专业支队 2025 年宣传印刷服务采购项目的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，就甲方向乙方采购广告印刷服务并向乙方付款事宜，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、服务内容

为甲方按需求提供广告制作、印刷打印及文化氛围制作的工作，乙方需按照需求的数量、规格、材质进行广告制作、印刷服务及文化氛围制作，确保质量符合双方约定，配送及时，安装合规，整体质量达到国家、地方和行业有关的规定、规范以及本合同约定、响应采购和遴选采购文件中规定的质量要求和验收标准。

(一) 广告制作(海报、宣传栏设计及制作、横幅设计制作、党建氛围设计制作、发光字、烤漆字、喷绘制作、广告安装、桁架、相框、裱画、软膜灯箱、门牌、救援旗及队旗制作、玻璃贴、设计服务)。

(二) 印刷打印(内部资料设计打印装订、宣传画册设计制作、宣传折页设计制作、照片打印、床头柜卡片设计打印、原始凭证装订、文件夹制作、荣誉证书、计划表打印)。

(三) 营区文化氛围制作

制作内容包括各类宣传栏、宣传标语、办公室、走廊、楼梯、宿舍文化阵地、党务公开栏、食堂挂画等内容。

二、服务要求

(一) 人员能力要求

1. 设计人员：有较强的主动学习能力和沟通能力，能够及时抓住时事热点，根据热点结合消防宣传需求设计出相应内容，熟练掌握包含但不限于 Adobe Illustrator、CorelDraw、photoshop 等设计软件的使用。

2. 制作安装人员：熟练掌握各种场所的安装方式，且具有相关的从业经验。

3. 项目总监：具有独立统筹思维，具备较强的沟通能力和管理能力，有两年或以上广告制作相关工作经验，对作品的策划及产出有清晰的方向。

(二) 乙方应充分了解项目需求，并根据服务内容提供相对应的服务解决方案。

(三) 乙方须承诺保证提供所有内容必须是其独立实施完成，不存在任何侵犯第三方著

作权等知识产权和其他合法权益的情形。

（四）技术要求

1. 乙方成交后应基于甲方提供的实施条件、基础资料等，完成本项目的设计方案，所有项目方案必须在正式施工前向甲方提交设计定稿，经修改或认定后提交定稿由甲方签字确认后实施。

2. 设计应坚持高质量、高水平、高标准的原则；方案设计中应注意做到：标明设计尺寸，使用新材料或新方法的效果说明，提供每个项目文字说明、效果图；所有设计工作，乙方应跟甲方充分沟通，符合甲方的各项要求。乙方应根据设计方案按质按量完成营区文化氛围制作布置工作，要求按照广州市相关标准及甲方的需求执行。

3. 所有设计工作，乙方应跟甲方充分沟通，符合甲方的各项要求。甲方有权对乙方的设计方案的部分内容进行调整，乙方应积极配合。经与乙方协商后，因调整设计方案所增加或减少费用的，以双方另签补充协议的约定为准。

（五）乙方应指定一位业务熟练、专业能力过硬、善于沟通的专业人员与甲方对接项目服务，遇到重要、紧急任务时，必须根据甲方的要求指派一位专业人员提供驻场服务。

三、项目采购清单明细及单价详见附件《价目表》

四、商务条款

（一）服务期限

本项目的预算金额为人民币 119600 元，服务期限：自签订合同且正式提供服务后一年，即自【】年【】月【】日至【】年【】月【】日，或结算金额累计达到项目采购预算时，合同自动终止。

（二）配送及现场服务要求

1. 乙方提供配送服务，对于紧急的服务需求，要一事一配送，对于非紧急的服务需求，经甲方同意后，多项服务统一配送；

2. 乙方负责将其采购的本项目的工艺成品和材料运送到现场进行安装调试并须拆除、清理、搬迁因施工而产生的杂物和垃圾等，过程中的全部运输，包括装卸车、材料及工艺成品的现场搬运均为乙方负责；

3. 合同履行期间乙方应保证所用材料是合格正品且是未使用过的，并完全符合质量和性能的要求。对于本项目的技术、工艺或材料缺陷以及其他，因乙方的原因造成的任何不足由乙方负责，费用由乙方全部承担。

4. 实际服务过程中如遇临时加急加班情况，乙方须积极配合，不得拒绝。

5. 实际服务过程中如遇原材料价格大幅上涨，本项目中标价格不再调整。

6. 现场的保管由乙方负责，直至项目安装、验收完毕。

（三）质量要求

1. 次品率低于 2%。

2. 印刷品表面应清洁无脏污，印刷内容应正确符合设计要求；无连页、错页、破页、多

页、漏页、字体清晰易识别，无缺印、多印、倒印、透印、少号、多号、跳号、切割装订不良等。

3. 广告所用到的材料、工艺、制作的成品质量必须符合国家、地方和行业有关的规定、规范以及本合同约定、响应采购和遴选采购文件中规定的质量要求和标准，产品符合采购单位要求，油墨均匀一致、文字清晰、画面清楚、图案色彩鲜艳。所用纸张符合甲方需求。版面平整干净，没有污渍、脏点、糊版及不正常显色等现象，胶头或胶边整齐一致，不得有毛边，尺寸准确。在运输、贮存过程中不允许扔、砸、踏，不得受雨雪或液体物质的淋袭和机械损伤。

（四）保修期及售后服务要求

1. 保修期限为【】年，乙方应提供三包服务，服务方式均为上门服务，即由乙方派员收回、维修、维护、送货，由此产生的一切费用均由乙方承担。

2. 项目验收之日起至服务期内发现质量问题（如出现未按甲方签印的内容进行印刷、错漏、缺页、印刷字迹不清等）的，乙方负责免费维修和调换，并承担由此给甲方造成的所有损失。

3. 其他要求：服务期间，如乙方出现三次或以上不按甲方要求修改设计方案或延迟供货或出现质量不过关的情况的，甲方有权按相关规定终止服务合同。

（五）验收标准

1. 产品运抵甲方指定送货地点后，乙方应及时通知甲方进行验收。乙方在将商品交付给甲方之前，应根据中国有关法律、法规、规章、规定或行业的要求自付费用完成有关的检验（包括但不限于质量检验），取得相关的质量、产品证明（如有），并在交付时一并提交给甲方（如有）。项目设计及质量达到合格标准，若验收达不到合格标准，乙方需按甲方、质量管理和有关部门的要求返工和补救办法进行整改，直至达到合格标准；

2. 应当遵守国家有关法律、法规和有关规定，并应遵循安全、美观的基本原则，在设计与布置中必须贯彻国家、行业和地方有关安全、防火、环保、建筑等现行标准和技术规范；

3. 在布置过程中必须确保建筑物原有安全性、整体性，不得任意改变建筑物的承重结构，不得破坏建筑物外立面，若需开安装孔洞，在设备安装后应按原有外墙效果修整；

4. 对使用有特殊规定的材料制品和设备应按其产品说明书的规定进行；

5. 甲方将对提供的产品进行抽样检查，对包装完整性、数量一致性和内容一致性进行核实，填写验收入库单。如与订单不符，甲方有权全部或部分拒收，乙方应立即解决并承担由此产生的一切费用。甲方验收采用抽检方式，若在验货入库后若发现产品有破损问题，乙方仍应无条件换货，直到符合合同约定的条款为止。

6. 甲方将不定期对乙方所提供的产品送交相关的机构进行质量及卫生检验及其他必要检验，包括委托其它专业检验机构完成相关的检验手续，产品经甲方送检后，若检测结果不符合国家及行业质量和卫生管理的有关规定，甲方有权终止乙方的供货并向乙方提出索赔。

7. 乙方选用材料采购前应按深化设计要求向甲方提出申请,征得甲方书面确认后方可采购,否则甲方有权不准使用;

8. 未尽的技术条件和要求均按国家标准、地方标准和行业标准执行。

(六) 结算要求

成交单价下浮率: ____%。

本项目预算金额并非包干价,需按产品实际采购数量结算,单个产品结算金额=实际采购数量×单价×(1-成交单价下浮率)。

(七) 付款方式

合同签订对象及方式为乙方与广东省消防救援总队特勤大队(甲方)签订双方合同。甲方委托乙方完成上述需求内容。广东省消防救援总队特勤大队承担本项目费用付款的义务。

1. 本项目按月付款,每月按实结算一次,如遇单个项目金额较大或特定时段因特殊情况发生金额较大时,可按照单项支付或特定时段支付,以验收清单为准。

每季度完成服务并经甲方验收合格后,乙方向甲方提出支付申请并提供等额合法有效的发票,甲方在收到相关请款资料后 20 个工作日内完成付款。乙方未按甲方要求提供请款资料的,甲方有权延期支付,乙方仍应按照合同约定履行相应的义务。

2. 乙方需提供以下证明材料办理付款:

(1) 合同;

(2) 乙方开具的正式发票;

(3) 验收合格证明。

3. 每次按合同支付款项前,乙方应向甲方提供与支付金额相符的合法有效发票,且收款方、出具发票方、合同服务提供方均必须与乙方名称一致。

4. 付款方式: 采用银行转账形式。

5. 乙方收款信息:

户名: _____;

开户行: _____;

账号: _____。

乙方对其向甲方提供的收款银行账户信息的真实性、合法性、有效性、准确性、完整性负责。乙方需变更其收款账户的,应当提前 3 日以书面方式通知甲方,如因乙方提供的银行账户原因(包括但不限于账号错误、被注销、被冻结等)或乙方不当、不及时通知甲方,导致费用的支付发生任何不利后果的,由乙方承担全部责任。

(八) 服务便利性: 确保服务有保障,需提供 24 小时不间断技术支持,在接到甲方的服务通知后____小时内响应反馈,____小时内提供解决方案;如需要现场服务的,服务人员在____小时内到达现场。

五、甲方乙方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务:

1. 在合同有效期内，甲方有权对乙方进行业务指导和检查、监督工作，并协助乙方执行本合同规定的内容。

2. 甲方应根据合同约定期限及金额及时向乙方支付服务费用。

3. 在服务期限、服务区域内，甲方有权根据自身实际需要指定本合同服务明细列表中的任意一项或几项交由乙方供货（服务）。

4. 甲方有权要求乙方更换工作质量达不到要求的人员。

5. 甲方应为乙方提供项目实施必须的各项合理需要，保障项目顺利实施。

（二）乙方的权利和义务：

1. 在服务期限、服务区域内，乙方应根据甲方要求，在甲方指定地点、按时、按质、按量完成各服务项目。

2. 乙方应确保服务期内的公共安全，因此而可能引起的一切赔偿责任均由乙方自行承担。

3. 各项目所需办理的一切工商、行政管理等审批手续及发生费用由乙方承担并办理，如因审批手续不全引起纠纷、损失或责任追究，一切责任均由乙方承担。

4. 乙方应与提供服务的服务人员签订劳动合同或劳务协议，并严格管理服务人员。在提供服务过程中，非甲方原因发生安全事故或给第三人及甲方造成损失的，责任全部由乙方承担。

六、知识产权归属

乙方应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因任何个人或任何单位提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因任何个人或任何单位提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担，给甲方造成损失的，乙方应负责赔偿，包括但不限于甲方因此向被侵权方支付的赔偿金、甲方因维权而支出的律师费、诉讼费、保全费、鉴定费、公证费等。

七、保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，乙方有责任继续对本项目的技术及信息保密承担责任。

1) 未经甲方事先书面同意，乙方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。

八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合遴选采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。乙方提供的服务不符合前述文件规定达三次以上（含三次）的，甲方有权单方解除合同，并要求乙方支付合同总价 20%的违约金，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

2) 乙方未能按本合同规定的服务期限或甲方要求的期限提供服务的，从逾期之日起每日按本合同总价万分之五的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权单方解除合同，并要求乙方支付合同总价 20%的违约金，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方逾期支付合同款项的，除应当支付合同款项外，还应当每日按未付款项的万分之五向乙方偿付违约金，违约金不超过合同总价的 5%。

4) 甲方无正当理由拒绝接受服务，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。

5) 乙方应按照遴选采购文件、响应文件及本合同内约定的内容执行，如没有特别约定或约定未详尽，相应的违约责任或补充违约责任均为：甲方有权单方解除合同，未支付的费用不予支付；同时乙方承担一切经济责任和法律责任，包括且不限于律师费、诉讼费、保全费、鉴定费用等，并向甲方支付合同总金额 20%的违约金。

6) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

7) 本合同项下乙方应付违约金或赔偿金的情形，均为甲方有权在未付款项中扣除，也可要求乙方另行支付。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。守约方为解决纠纷、争议而产生的维权费用，包括且不限于律师费、诉讼费、鉴定费、交通费等，均由违约方承担。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后 1 日内向各方通报，以减轻可能给各方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、遴选采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 各方确保本合同首部所提供的通讯地址为有效地址，一方及有权机关（包括但不限

于人民法院、仲裁委员会、公证处）按此地址发出信函、文书等材料即视为相对方收到。如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知各方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

1) 本合同在甲乙双方负责人或法人代表或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

2) 合同一式____份，甲方____份，乙方____份，监管部门____份，采购代理机构____份。

（以下无正文，为本合同之签署页）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

负责人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

日期：

合同编号：

合 同 书

中国救援广东机动专业支队2025年宣传印刷服务采购项目

（项目三）

甲 方：_____

乙 方：_____

丙 方：_____

签约地点：_____

签订日期： 年 月 日

注：此合同书为参考模板，以甲乙双方实际签订的合同为准！

甲 方：广东省消防救援总队（支付单位）

负责人：

电 话： 传 真： 地 址：

乙 方：中国救援广东机动专业支队（使用单位）

负责人：

电 话： 传 真： 地 址：

丙 方：（成交供应商）

法定代表人：

电 话： 传 真： 地 址：

根据中国救援广东机动专业支队 2025 年宣传印刷服务采购项目的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，就乙方向丙方采购广告印刷服务并委托甲方向丙方付款事宜，经三方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、服务内容

为乙方按需求提供广告制作、印刷打印及文化氛围制作的工作，丙方需按照需求的数量、规格、材质进行广告制作、印刷服务及文化氛围制作，确保质量符合双方约定，配送及时，安装合规，整体质量达到国家、地方和行业有关的规定、规范以及本合同约定、响应采购和遴选采购文件中规定的质量要求和验收标准。

（一）广告制作（海报、宣传栏设计及制作、横幅设计制作、党建氛围设计制作、发光字、烤漆字、喷绘制作、广告安装、桁架、相框、裱画、软膜灯箱、门牌、救援旗及队旗制作、玻璃贴、设计服务）。

（二）印刷打印（内部资料设计打印装订、宣传画册设计制作、宣传折页设计制作、照片打印、床头柜卡片设计打印、原始凭证装订、文件夹制作、荣誉证书、计划表打印）。

（三）营区文化氛围制作

制作内容包括各类宣传栏、宣传标语、办公室、走廊、楼梯、宿舍文化阵地、党务公开栏、食堂挂画等内容。

二、服务要求

（一）人员能力要求

1. 设计人员：有较强的主动学习能力和沟通能力，能够及时抓住时事热点，根据热点结合消防宣传需求设计出相应内容，熟练掌握包括但不限于 Adobe Illustrator、CorelDraw、photoshop 等设计软件的使用。

2. 制作安装人员：熟练掌握各种场所的安装方式，且具有相关的从业经验。

3. 项目总监：具有独立统筹思维，具备较强的沟通能力和管理能力，有两年或以上广告

制作相关工作经验，对作品的策划及产出有清晰的方向。

（二）丙方应充分了解项目需求，并根据服务内容提供相对应的服务解决方案。

（三）丙方须承诺保证提供所有内容必须是其独立实施完成，不存在任何侵犯第三方著作权等知识产权和其他合法权益的情形。

（四）技术要求

1. 丙方成交后应基于乙方提供的实施条件、基础资料等，完成本项目的设计方案，所有项目方案必须在正式施工前向乙方提交设计定稿，经修改或认定后提交定稿由乙方签字确认后实施。

2. 设计应坚持高质量、高水平、高标准的原则；方案设计中应注意做到：标明设计尺寸，使用新材料或新方法的效果说明，提供每个项目文字说明、效果图；所有设计工作，丙方应跟乙方充分沟通，符合乙方的各项要求。丙方应根据设计方案按质按量完成营区文化氛围制作布置工作，要求按照广州市相关标准及乙方的需求执行。

3. 所有设计工作，丙方应跟乙方充分沟通，符合乙方的各项要求。乙方有权对丙方的设计方案的部分内容进行调整，丙方应积极配合。经与丙方协商后，因调整设计方案所增加或减少费用的，以三方另签补充协议的约定为准。

（五）丙方应指定一位业务熟练、专业能力过硬、善于沟通的专业人员与乙方对接项目服务，遇到重要、紧急任务时，必须根据乙方的要求指派一位专业人员提供驻场服务。

三、项目采购清单明细及单价详见附件《价目表》

四、商务条款

（一）服务期限

本项目的预算金额为人民币 30000 元，服务期限：自签订合同且正式提供服务后一年，即自【】年【】月【】日至【】年【】月【】日，或结算金额累计达到项目采购预算时，合同自动终止。

（二）配送及现场服务要求

1. 丙方提供配送服务，对于紧急的服务需求，要一事一配送，对于非紧急的服务需求，经乙方同意后，多项服务统一配送；

2. 丙方负责将其采购的本项目的工艺成品和材料运送到现场进行安装调试并须拆除、清理、搬迁因施工而产生的杂物和垃圾等，过程中的全部运输，包括装卸车、材料及工艺成品的现场搬运均为丙方负责；

3. 合同履行期间丙方应保证所用材料是合格正品且是未使用过的，并完全符合质量和性能的要求。对于本项目的技术、工艺或材料缺陷以及其他，因丙方的原因造成的任何不足由丙方负责，费用由丙方全部承担。

4. 实际服务过程中如遇临时加急加班情况，丙方须积极配合，不得拒绝。

5. 实际服务过程中如遇原材料价格大幅上涨，本项目中标价格不再调整。

6. 现场的保管由丙方负责，直至项目安装、验收完毕。

（三）质量要求

1. 次品率低于 2%。

2. 印刷品表面应清洁无脏污，印刷内容应正确符合设计要求；无连页、错页、破页、多页、漏页、字体清晰易识别，无缺印、多印、倒印、透印、少号、多号、跳号、切割装订不良等。

3. 广告所用到的材料、工艺、制作的成品质量必须符合国家、地方和行业有关的规定、规范以及本合同约定、响应采购和遴选采购文件中规定的质量要求和标准，产品符合采购单位要求，油墨均匀一致、文字清晰、画面清楚、图案色彩鲜艳。所用纸张符合乙方需求。版面平整干净，没有污渍、脏点、糊版及不正常显色等现象，胶头或胶边整齐一致，不得有毛边，尺寸准确。在运输、贮存过程中不允许扔、砸、踏，不得受雨雪或液体物质的淋袭和机械损伤。

（四）保修期及售后服务要求

1. 保修期限为【】年，丙方应提供三包服务，服务方式均为上门服务，即由丙方派员收回、维修、维护、送货，由此产生的一切费用均由丙方承担。

2. 项目验收之日起至服务期内发现质量问题（如出现未按乙方签印的内容进行印刷、错漏、缺页、印刷字迹不清等）的，丙方负责免费维修和调换，并承担由此给乙方造成的所有损失。

3. 其他要求：服务期间，如丙方出现三次或以上不按乙方要求修改设计方案或延迟供货或出现质量不过关的情况的，乙方有权按相关规定终止服务合同。

（五）验收标准

1. 产品运抵乙方指定送货地点后，丙方应及时通知乙方进行验收。丙方在将商品交付给乙方之前，应根据中国有关法律、法规、规章、规定或行业的要求自付费用完成有关的检验（包括但不限于质量检验），取得相关的质量、产品证明（如有），并在交付时一并提交给乙方（如有）。项目设计及质量达到合格标准，若验收达不到合格标准，丙方需按乙方、质量管理和有关部门的要求返工和补救办法进行整改，直至达到合格标准；

2. 应当遵守国家有关法律、法规和有关规定，并应遵循安全、美观的基本原则，在设计及布置中必须贯彻国家、行业和地方有关安全、防火、环保、建筑等现行标准和技术规范；

3. 在布置过程中必须确保建筑物原有安全性、整体性，不得任意改变建筑物的承重结构，不得破坏建筑物外立面，若需开安装孔洞，在设备安装后应按原有外墙效果修整；

4. 对使用有特殊规定的材料制品和设备应按其产品说明书的规定进行；

5. 乙方将对提供的产品进行抽样检查，对包装完整性、数量一致性和内容一致性进行核实，填写验收入库单。如与订单不符，乙方有权全部或部分拒收，丙方应立即解决并承担由此产生的一切费用。乙方验收采用抽检方式，若在验货入库后若发现产品有破损问题，丙方仍应无条件换货，直到符合合同约定的条款为止。

6. 乙方将不定期对丙方所提供的产品送交相关的机构进行质量及卫生检验及其他必要检验，包括委托其它专业检验机构完成相关的检验手续，产品经乙方送检后，若检测结果不符合国家及行业质量和卫生管理的有关规定，乙方有权终止丙方的供货并向丙方提出索赔。

7. 丙方选用材料采购前应按深化设计要求向乙方提出申请，征得乙方书面确认后方可采购，否则乙方有权不准使用；

8. 未尽的技术条件和要求均按国家标准、地方标准和行业标准执行。

（六）结算要求

成交单价下浮率：____%。

本项目预算金额并非包干价，需按产品实际采购数量结算，单个产品结算金额=实际采购数量×单价×（1-成交单价下浮率）。

（七）付款方式

合同签订对象及方式为丙方与甲方及（乙方）签订三方合同。乙方和甲方共同委托丙方完成上述需求内容。甲方承担本项目费用付款的义务。

1. 本项目按次付款，可按照项目单项支付或特定时段支付，以验收清单为准。

项目完成服务并经乙方验收合格后，丙方向甲方提出支付申请并提供等额合法有效的发票，甲方在收到相关请款资料后 20 个工作日内完成付款。丙方未按甲方要求提供请款资料的，甲方有权延期支付，丙方仍应按照合同约定履行相应的义务。

2. 丙方需提供以下证明材料办理付款；

（1）合同；

（2）丙方开具的正式发票；

（3）验收合格证明。

3. 每次按合同支付款项前，丙方应向甲方提供与支付金额相符的合法有效发票，且收款方、出具发票方、合同服务提供方均必须与丙方名称一致。

4. 付款方式：采用银行转账形式。

5. 丙方收款信息：

户名：_____；

开户行：_____；

账号：_____。

丙方对其向甲方提供的收款银行账户信息的真实性、合法性、有效性、准确性、完整性负责。丙方需变更其收款账户的，应当提前 3 日以书面方式通知甲方，如因丙方提供的银行账户原因（包括但不限于账号错误、被注销、被冻结等）或丙方不当、不及时通知甲方，导致费用的支付发生任何不利后果的，由丙方承担全部责任。

（八）服务便利性：确保服务有保障，需提供 24 小时不间断技术支持，在接到乙方

的服务通知后___小时内响应反馈，___小时内提供解决方案；如需要现场服务的，服务人员在___小时内到达现场。

五、甲方乙方丙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务：

1. 在合同有效期内，甲方有权对丙方进行业务指导和检查、监督工作。
2. 甲方应根据合同约定期限及金额及时向丙方支付服务费用。

（二）乙方的权利和义务：

1. 在合同有效期内，乙方有权对丙方进行业务指导和检查、监督工作，并协助丙方执行本合同规定的内容。
2. 在服务期限、服务区域内，乙方有权根据自身实际需要指定本合同服务明细列表中的任意一项或几项交由丙方供货（服务）。
3. 乙方有权要求丙方更换工作质量达不到要求的人员。
4. 乙方应为丙方提供项目实施必须的各项合理需要，保障项目顺利实施。

（三）丙方的权利和义务：

1. 在服务期限、服务区域内，丙方应根据乙方要求，在乙方指定地点、按时、按质、按量完成各服务项目。
2. 丙方应确保服务期内的公共安全，因此而可能引起的一切赔偿责任均由丙方自行承担。
3. 各项目所需办理的一切工商、行政管理等审批手续及发生费用由丙方承担并办理，如因审批手续不全引起纠纷、损失或责任追究，一切责任均由丙方承担。
4. 丙方应与提供服务的服务人员签订劳动合同或劳务协议，并严格管理服务人员。在提供服务过程中，非甲方、乙方原因发生安全事故或给第三人及甲方、乙方造成损失的，责任全部由丙方承担。

六、知识产权归属

丙方应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因任何个人或任何单位提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因任何个人或任何单位提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由丙方承担，给甲方和（或）乙方造成损失的，丙方应负责赔偿，包括但不限于甲方和（或）乙方因此向被侵权方支付的赔偿金、甲方和（或）乙方因维权而支出的律师费、诉讼费、保全费、鉴定费、公证费等。

七、保密

项目实施过程中至丙方正式向乙方交付技术文档资料时止，丙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密，否则，由于丙方过错导致的上述资料泄密的，丙方必须承担一切责任。项目完成后，丙方有责任继续对本项目的技术及信息保密承担责任。

- 1) 未经甲方、乙方事先书面同意，丙方不得将由丙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第四方，不得将其用于履行本合同

之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方乙方的财产。如果甲方乙方有要求，丙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方乙方。

八、违约责任与赔偿损失

1) 丙方提供的服务不符合遴选采购文件、响应文件或本合同规定的，乙方有权拒收，并且丙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。丙方提供的服务不符合前述文件规定达三次以上（含三次）的，甲乙双方有权单方解除合同，并要求丙方支付合同总价 20%的违约金，由此造成的甲乙双方经济损失由丙方承担。

2) 丙方未能按本合同规定的服务期限或乙方要求的期限提供服务的，从逾期之日起每日按本合同总价万分之五的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲乙双方有权单方解除合同，并要求丙方支付合同总价 20%的违约金，由此造成的甲乙双方经济损失由丙方承担。

3) 甲方逾期支付合同款项的，除应当支付合同款项外，还应当每日按未付款项的万分之五向丙方偿付违约金，违约金不超过合同总价的 5%。

4) 乙方无正当理由拒绝接受服务，乙方向丙方偿付本合同总价 5%的违约金。

5) 丙方应按照遴选采购文件、响应文件及本合同内约定的内容执行，如没有特别约定或约定未详尽，相应的违约责任或补充违约责任均为：甲、乙方有权单方解除合同，未支付的费用不予支付；同时丙方承担一切经济责任和法律责任，包括且不限于律师费、诉讼费、保全费、鉴定费用等，并向甲方支付合同总金额 20%的违约金。

6) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

7) 本合同项下丙方应付违约金或赔偿金的情形，均为甲方有权在未付款项中扣除，也可要求丙方另行支付。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如三方不能通过友好协商解决，任何一方可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。守约方为解决纠纷、争议而产生的维权费用，包括且不限于律师费、诉讼费、鉴定费、交通费等，均由违约方承担。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后 1 日内向各方通报，以减轻可能给各方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或三方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由丙方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、遴选采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经三方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 各方确保本合同首部所提供的通讯地址为有效地址，一方及有权机关（包括但不限于人民法院、仲裁委员会、公证处）按此地址发出信函、文书等材料即视为相对方收到。如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知各方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方、乙方事先书面同意外，丙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

1) 本合同在甲乙丙三方负责人或法人代表或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

2) 合同一式____份，甲方____份，乙方____份，丙方____份，监管部门____份，采购代理机构____份。

（以下无正文，为本合同之签署页）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

负责人或授权代表（签字）：

负责人或授权代表（签字）：

日期：

日期：

丙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

第五部分 评分体系与标准

一、评审办法

本评审办法采用综合评分法。评审以遴选采购文件规定的条件为依据，评分比重如下：

评分项目	技术部分	商务部分	价格部分
权重	50%	40%	10%
分值	50%	40%	10%
备注	综合得分相等时，以报价低（1-响应下浮率）的优先；报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，通过评审委员会投票确定其排名顺序。		

二、评审标准

评审委员会对满足遴选采购文件实质性要求的响应文件，按照本项第 1、2、3 点规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐成交候选人，但报价低于其成本的除外。综合得分相等时，以报价低（1-响应下浮率）的优先；报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，通过随机方式产生。

1. 供应商综合得分=商务得分+技术得分+报价得分。

2. 评审基准价计算方法：价格分应当采用低价优先法计算，即满足评选文件要求且响应价格最低的响应报价（1-响应下浮率）为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分=(评审基准价 / 响应报价) × 价格部分分值。

3. 技术/商务得分=全体评委的技术/商务评分（各技术/商务细项评分总和）的算术平均值。（四舍五入保留 2 位小数）。

4. 评审委员会根据评审结果，按综合得分高低次序排出名次，并推荐综合得分第一的响应供应商为第一成交候选人，排名第二的响应供应商为第二成交候选人。

三、评审步骤

评审委员会对响应文件的评审分为初审和综合评审。

1、初审

1.1 资格性审查

要求	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1.响应供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：具有独立承担民事责任的能力：是在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，响应时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或社会团体登记证或民办非企业单位登记证或身份证等相关证明）副本复印件。（如国家			

另有规定的，则从其规定。如供应商为分支机构，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件；已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外）			
2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年度或 2024 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明，或最近一期财务报表（适用在上一年度或本财务年度成立的法人或其他组织），或人民银行出具的个人信用报告（适用于自然人）。			
3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供响应截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。			
4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《供应商资格声明函》。			
5.参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。			
6.信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于响应截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。			
7.供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系、兼任董事、监事的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）响应。为本项			

目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目响应。（提供《供应商资格声明函》）。			
8.供应商已按采购公告及遴选采购文件的规定获取了遴选采购文件。（提供《供应商资格声明函》）			
9.采购包整体专门面向中小企业。本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。提供符合要求的《中小企业声明函（服务）》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业的证明文件》。			
10.本项目不接受联合体响应。			
不通过原因			
结论			

1.2 符合性审查

要求	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1.响应函：已按规定格式编制及盖章、签署，响应有效期满足遴选采购文件要求。			
2.法定代表人证明书及授权委托书（如适用）：已经盖章、签署，有效期涵盖响应有效期。			
3.响应文件内容、签署、盖章：响应文件内容完整，无重大错漏，并已按遴选采购文件要求盖章、签署。			
4.满足遴选采购文件实质性要求：已满足遴选采购文件实质性要求（含带★号的条款和指标）。			
5.响应方案：如遴选采购文件不接受备选方案时，供应商提供的响应方案及报价方案固定；如遴选采购文件接受备选方案的，提交多于一个方案时已明确主选方案。			
6.响应保证金（如适用）：已按遴选采购文件要求交纳足额响应保证金，符合遴选采购文件规定。			
7.响应报价：1.响应报价（含单项报价，如有要求）确定且未超过遴选采购文件中相应的预算金额或者最高限价。 2.响应报价中对响应标的的主体、关键内容无漏项、缺项。 3.如有，对评选小组按照遴选采购文件规定修正后的响应报价，供应商			

按规定书面确认。 4.如评选小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，将要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商能证明其报价合理性。			
8.附加条件：响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。			
9.串通响应：未出现遴选采购文件所列的视为串通响应的情形。			
10.无效情形：1.未发现存在遴选采购文件中规定的其它无效条款情形。 2.未发现存在法律、法规、规章规定的响应无效情形。			
结论			

2、综合评审

2.1 商务技术评价

技术评分表

分值（50）	评审内容	评分细则
8	对《第二部分 用户需求书》中的三、服务要求中未标注“★”、“▲”的一般条款响应程度	对《第二部分 用户需求书》中的三、服务要求中未标注“★”、“▲”的一般条款响应程度进行评价：响应第（一）、（二）条每条得2分，响应第（四）条得4分，共8分。
12	项目总体实施方案	针对本项目需求制定总体实施方案，包括但不限于 ①方案设计 ②物料制作准备和运输安装 ③与采购人的对接方案等方面进行评审： 1、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述详细，可行性高，得12分； 2、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述较详细，可行性较高，得8分； 3、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述简单，可行性一般，得4分； 4、不提供得0分。
10	对项目重点、难点的分析	针对本项目需求提出重点、难点的分析，包括但不限于 ①对本项目实施重、难点的认识、理解及分析 ②针对本项目实施重、难点拟定的解决方案等方面进行评审： 1、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述详细，可行性高，得10分； 2、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述较详细，可行性较高，得6分； 3、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述简单，可行性一

		<p>般，得 2 分；</p> <p>4、不提供得 0 分。</p>
10	项目的质量控制措施	<p>针对本项目需求制定质量保证措施，包括但不限于</p> <p>①质量管理目标</p> <p>②质量控制过程所使用的方法</p> <p>③质量管理的纠偏措施</p> <p>④风险预防和应对措施进行评审：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述详细，可行性高，得 10 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述较详细，可行性较高，得 6 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述简单，可行性一般，得 2 分；</p> <p>4、不提供得 0 分。</p>
10	售后服务方案	<p>提供针对本项目需求制定售后服务方案，包括但不限于</p> <p>①质量问题更换</p> <p>②技术支持服务</p> <p>③售后跟踪服务承诺进行评审：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述详细，可行性高，得 10 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述较详细，可行性较高，得 6 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容且对上述各项内容描述简单，可行性一般，得 2 分；</p> <p>4、不提供得 0 分。</p>

商务评分表

分值（40）	评审内容	评分细则
18	对《第二部分 用户需求书》中的四、商务条款响应程度	对《第二部分 用户需求书》中的四、商务条款二、三条（共9小项）的响应程度进行评价：每响应一项得2分，最高得18分，负偏离或不响应不得分。
6	同类项目业绩	响应供应商2020年1月1日至今承接过同类项目业绩情况：每提供1个得2分，本项最高得6分。 【注：须提供合同复印件作为证明材料，以合同签订时间为准，不提供不得分。】
6	用户满意度评价	响应供应商提供符合上述要求的项目业绩（须为以上业绩情况中有效计分的业绩）的用户单位出具的满意度评价，用户单位评价结果为“满意”或“优”或得分90分以上的，或评委认可的类似好评的用户评价。每提供一项得2分，最高得6分。 【注：须提供用户单位盖章的评价证明，格式自拟，并加盖响应供应商公章。】
10	服务便利性	1. 成交供应商承诺提供24小时不间断技术支持，在接到采购人的服务通知后0.5小时内响应反馈，1小时内提供解决方案；如需要现场服务的，服务人员在0.5小时内到达现场的，得10分。 2. 成交供应商承诺提供24小时不间断技术支持，在接到采购人的服务通知后1小时内响应反馈，1.5小时内提供解决方案；如需要现场服务的，服务人员在1小时内到达现场的，得6分。 3. 成交供应商承诺提供24小时不间断技术支持，在接到采购人的服务通知后1.5小时内响应反馈，2小时内提供解决方案；如需要现场服务的，服务人员在2小时内到达现场的，得2分。 其他情况不得分。 【注：须提供承诺函并加盖响应供应商公章，不符合或不提供不得分】

价格评分表

分值（20）	评审项目	评议内容
10	响应报价得分	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足遴选采购文件要求且单价下浮率最高的响应单价下浮率为评审基准单价下浮率，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分 = $(1 - \text{评审基准单价下浮率}) \div (1 - \text{评审单价下浮率}) \times \text{价格权重} \times 100$（精确到 0.01）。</p>

备注：

1、遴选采购文件要求提交的与评分相关的各类有效资料，响应供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。

2、凡发现成交候选人有下列行为之一的，其成交无效。

2.1 提供虚假材料谋取成交的；

2.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他响应供应商的；

2.3 与采购人、其他响应供应商恶意串通的；

2.4 向采购人工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

2.5 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

2.6 有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的。

3、成交供应商放弃成交的，应当依法承担法律责任。

第六部分 响应文件格式

对于本遴选采购文件中要求列出而本部分中没有具体格式及要求的内容，响应供应商可自行拟定清晰明确的文件格式，但响应文件应有相应的目录及页码。

响应文件封面参考

响 应 文 件

☐ 正本

☐ 副本

项目名称：中国救援广东机动专业支队 2025 年宣传印刷服务采购项目

项目编号：GZZJ-FG-2025168

响应供应商名称：

响应供应商地址：

(____年____月____日____时____分)之前不得启封

格式 1

1.1 评审要素响应资料表

技术评分项	技术评审细则	证明文件
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
.....	见响应文件第（）页
商务评分项	商务评审细则	见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
.....	见响应文件第（）页

注：1、响应供应商应根据《技术评分表》《商务评分表》的各项内容填写此表，并附相关证明材料页码，如果因未附页码而导致评审未给分的后果由供应商自行承担，表格可延长。

2、按评审项的顺序填写。

1.2 技术商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《技术商务评审表》的各项内容填写此表，并附相关证明材料页码。如自评得分与证明材料不一致，评审委员会将有可能做出对供应商不利的评定。

格式 2

报 价 函

致：广州中经招标有限公司

我方收到贵方关于____（项目名称）____（项目编号：_____）的遴选采购文件，我方完全理解遴选采购文件的所有内容，现决定响应本项目，据此我方承诺如下：

- 1、 我方的响应文件在响应截止日后 90 天（日历天）内保持有效，如成交，有效期将延至本项目《采购合同》执行期满日为止。
- 2、 我方在参与响应前已仔细研究了遴选采购文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此遴选采购文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在响应供应商的内容，我方同意遴选采购文件的相关条款，放弃对遴选采购文件提出误解和质疑的一切权利。
- 3、 我方作为在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的响应供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与响应有关的任何其它数据或信息。
- 4、 我理解贵方不一定接受最低报价的响应。
- 5、 我方同意如在本项目开标后、响应有效期之内撤回响应的，贵方将不退还响应保证金（如有）。
- 6、 我方如果成交，保证履行响应文件中承诺的全部责任和义务，切实履行《采购合同》中的全部条款并按照《遴选采购文件》的要求向贵司足额交纳采购代理服务费。
- 7、 我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第四方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的响应报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
- 8、 与本响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

响应供应商代表姓名、职务（印刷体）：_____

响应供应商名称：（并加盖公章）

响应供应商法定代表人或其委托人签字或印鉴：_____

日期：____年____月____日

注：法定代表人委托全权代表人，需附法定代表人签字或印鉴的授权书。

格式 3

法定代表人资格证明书

致：中国救援广东机动专业支队/广州中经招标有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期与本公司响应文件中标注的响应有效期相同。

附：

代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

- 说明：1、法定代表人为企业的主要行政负责人。
2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。
（为避免废标，请响应供应商务必提供本附件）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

(正面)

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

(反面)

响应供应商名称：（盖公章）

地址：

签发日期：____年__月__日

格式 4

法定代表人授权委托书

致：中国救援广东机动专业支队/广州中经招标有限公司

本授权委托书声明：注册于（响应供应商地址）的（响应供应商名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的响应活动，采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为响应供应商代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（响应供应商授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

响应供应商名称（盖公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

签字日期： 年 月 日

被授权人（响应供应商授权代表）（签字或盖章）：

被授权人（响应供应商授权代表）性别： 年龄： 身份证号码：

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

格式 5

供应商资格声明函

致：中国救援广东机动专业支队/广州中经招标有限公司

关于贵公司_____年____月____日发布_____项目的采购公告，本公司（企业）愿意参加响应，提供遴选采购文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

响应供应商应按照遴选采购文件的要求做出全面的响应。

1、响应供应商应提交的内容包括但不限于以下各项：

本单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件：

1）供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，响应时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构响应，须取得具有法人资格的总公司的授权书，并提供总公司营业执照副本复印件。

2）供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3）供应商有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

4）供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

5）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6）供应商符合法律、行政法规规定的其他条件。

本单位的法定代表人或单位负责人与所参投的本采购项目包组的其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系、兼任董事、监事。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本单位清楚：如为本采购项目包组提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目包组的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

本单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

本单位已按遴选公告及遴选采购文件的规定获取了遴选采购文件。

本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

.....

2、响应供应商认为有必要提供的其他资料。

（相关证明文件附后）

单位名称：

单位公章：

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：

单位地址：

邮政编码：

联系电话：

日期：____年__月__日

格式 6

报价一览表

项目名称：中国救援广东机动专业支队 2025 年宣传印刷服务采购项目

项目编号：GZZJ-FG-2025168

项目名称	响应单价下浮率（%）	备注
中国救援广东机动专业 支队 2025 年宣传印刷服 务采购项目	<div></div> %	

注：本项目响应报价形式为单价下浮率，响应单价下浮率不得为负数，该单价下浮率必须为固定报价（如20%），不得存在区间值（如20%~25%），否则将被视为非实质性响应，按无效报价处理。

供应商名称(并加盖公章)：

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴：_____

日期：

格式 7

实质性响应一览表

项目名称：

项目编号：

序号	遴选采购文件要求	供应商响应 情况描述	供应商应答（完 全响应/正偏离 /负偏离）	对应响应文件 位置及页码
1	如遴选采购文件《第二部分 用户需求书》中标有“★”的内容，请逐项填写并作出一一响应			
2				
3				
4				

注：如遴选采购文件《第二部分 用户需求书》中标有“★”的内容，请在上表填写，并作出一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，其响应文件作无效处理。

（此表可延长）

供应商名称(并加盖公章)：

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴：_____

日期：

格式 8

报价响应与遴选采购文件差异一览表

供应商对遴选采购文件中“▲”标注条款的响应情况

序号	遴选采购文件中“▲”标注的内容	供应商响应情况描述	偏离说明（正偏离/完全响应/负偏离）	对应响应文件位置及页码
			

说明：

1. 请供应商将遴选采购文件中“▲”标注的相关要求的响应情况按顺序逐条列入此表。
2. 此表可延长。
3. 遴选采购文件若无“▲”标注的条款，则上表留空。

供应商对用户需求的响应情况（标“▲”的条款除外）

序号	遴选采购文件要求	供应商响应情况描述	偏离说明（正偏离/完全响应/负偏离）	对应响应文件位置及页码
			

说明：

1. 把用户需求相关要求的响应情况逐条列入此表。
2. 按用户需求的顺序填写。
3. 此表可延长。

供应商名称(并加盖公章)：

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴：_____

日期：

格式 9

附表 1：中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

附表 2:

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

附表 3:

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章): _____

日期: 年 月 日

注: 本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式 10

采购代理服务费用承诺书

致：中国救援广东机动专业支队/广州中经招标有限公司：

如果我方在贵公司组织的_____（项目名称）_____（项目编号：_____）采购中获成交，我方保证在收取《缴费通知书》后，按遴选采购文件规定向贵公司交纳采购代理服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，同意按采购代理服务费的 200% 接受处罚；若我方在收到贵公司的违约通知书后 30 日内仍未支付采购代理服务费，我方愿意由甲方在支付我方的成交合同款中代为扣付，并愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺！

单位名称（公章）：

单位地址：

单位授权代表（签字或印鉴）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

格式 11

响应供应商简介（格式自定）

格式 12

业绩情况一览表

序号	委托单位	项目名称	采购预算(万元)	备注

备注：根据遴选采购文件《评审标准表》相关要求提供证明材料。

响应供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：_____

日期：____年__月__日

格式 13

拟投入本单位项目的团队人员一览表

响应供应商名称：

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或 承担工作内容

备注：根据遴选采购文件《评审标准表》相关要求提供证明材料。

响应供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：_____

日期：____年__月__日

格式 14

响应文件技术部分

格式 15

响应供应商认为有必要提供的其他资料